

Приложение №1 к приказу
по университету от «30» 04 2015г. №152

ПОЛОЖЕНИЕ

**о лаборатории «Роботизации управления
летательными аппаратами»**

г. Москва, 2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория роботизации управления летательными аппаратами (далее – Лаборатория) является структурным подразделением кафедры С-12 «Аэромеханика, управление и навигация ЛА» (далее – Кафедра С-12) филиала «Стрела» в г.о. Жуковский (далее – филиал «Стрела» МАИ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (далее – МАИ).

1.2. Лаборатория создается приказом ректора МАИ на основании решения Учёного совета МАИ в соответствии с соглашением о сотрудничестве между ФГУП «ЦАГИ» и филиалом «Стрела» МАИ № 570 от 01.01.2009 г.

1.3. В соответствии с соглашением о сотрудничестве между ФГУП «ЦАГИ» и филиалом «Стрела» МАИ ФГУП «ЦАГИ» и филиал «Стрела» МАИ берут на себя выполнение следующих функций по обеспечению деятельности Лаборатории:

1.3.1. ФГУП «ЦАГИ» обеспечивает лабораторию необходимыми помещениями (территориально расположенными в НИО-15 ФГУП «ЦАГИ»), оборудованием и методическими разработками по анализу и синтезу современных систем управления летательными аппаратами.

1.3.2. Филиал «Стрела» МАИ обеспечивает оснащение лаборатории необходимым исследовательским оборудованием, программами и лицензионным математическим обеспечением, позволяющим проводить обучение студентов на современном уровне и выполнять научно-исследовательские работы.

1.4. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности лаборатории осуществляется из средств, полученных от заключенных договоров на проведение научно-исследовательских работ.

1.5. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляется начальником Лаборатории, подчиняющимся заведующему кафедрой С-12.

1.6. Начальник Лаборатории назначается и освобождается от должности приказом ректора МАИ по представлению заведующего Кафедрой С-12 при наличии согласования с директором филиала «Стрела» МАИ.

1.7. На должность начальника Лаборатории назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (*техническое*) образование и опыт работы в области систем управления летательными аппаратами течение не менее 5 лет.

1.8. Работники Лаборатории назначаются и освобождаются от должностей приказом проректора МАИ по научной работе по представлению начальника Лаборатории при наличии согласования с заведующим Кафедрой С-12 и директором филиала «Стрела» МАИ.

1.9. Лаборатория в своей деятельности руководствуется:

- нормативными и организационно-правовыми документами, законодательством Российской Федерации
- Уставом МАИ;
- учебными планами подготовки студентов по специализации «Системы управления движением летательных аппаратов»;
- основными положениями соглашения о сотрудничестве между ФГУП «ЦАГИ» и филиалом "Стрела" МАИ №570 от 01.01.2009 г.;
- приказами, распоряжениями, другими руководящими документами органов управления МАИ, касающимися производственно-хозяйственной деятельности Лаборатории;

- требованиями нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций, вопросы прогрессивной организации производства и труда, правила эксплуатации вычислительной и организационной техники, основы организации труда;
- законодательством о труде, правилами внутреннего распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарного режима и настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Структуру и штатную численность Лаборатории утверждает проректор МАИ по научной работе, исходя из условий и особенностей деятельности Лаборатории по представлению начальника Лаборатории при наличии согласования с директором филиала «Стрела» МАИ.

2.2. Распределение обязанностей между работниками Лаборатории осуществляется начальником Лаборатории в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Проведение учебных занятий со студентами филиала «Стрела» МАИ, а также проведения научно-исследовательских работ силами профессорско-преподавательского состава кафедры С-12 и студентов филиала «Стрела» МАИ.

3.2. Повышение качества образования студентов филиала «Стрела» МАИ путём практического обучения приёмам и методам анализа и синтеза систем управления современных летательных аппаратов с использованием полунатурного моделирования датчиков, вычислителей и исполнительных устройств органов управления системы управления, а также линейных и нелинейных моделей летательных аппаратов.

3.3. Проведение научно-экспериментальных исследований в рамках научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации по тематике систем управления и их алгоритмов применительно к использованию на перспективных летательных аппаратах.

3.4. Документирование, развитие и постоянное улучшение системы менеджмента качества (далее - СМК) Лаборатории в области основной деятельности подразделения, отвечающие требованиям ГОСТ ISO-9001-2011.

4. ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

4.1. Методическое и компьютерное обеспечение проведения лабораторных работ для студентов филиала «Стрела» МАИ по дисциплинам, изучаемым в соответствии с учебным планом:

4.1.1. Анализ и синтез систем ручного полуавтоматического и автоматического управления летательными аппаратами.

4.1.2. Применение теории оптимального управления при синтезе систем управления летательными аппаратами.

4.1.3. Применение теории адаптивного управления при синтезе систем управления летательными аппаратами.

4.1.4. Применение теории надёжности при синтезе «практически безотказных» систем управления летательными аппаратами.

4.2. Разработка методических пособий для студентов филиала «Стрела» МАИ по проведению лабораторных работ, обработке, изучению и представлению полученных результатов.

4.3. Совершенствование проведения лабораторных работ с учетом внедрения новых достижений в области:

- описания и анализа замкнутых динамических систем,
- обработки эксперимента по численному моделированию рациональных алгоритмов автоматизации управления летательными аппаратами.

4.4. Проведение научно-исследовательских работ, направленных на выбор рациональных алгоритмов и структур систем управления летательными аппаратами различных типов и классов.

4.5. Участие во внутренних аудитах, проводимых отделом управления качеством (ОУК) МАИ по вопросам функционирования процессов и выполнения процедур СМК в подразделении. Ведение записей о результатах внутренних аудитов и устранение выявленных несоответствий и замечаний.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ЛАБОРАТОРИИ

5.1. Начальник Лаборатории:

5.1.1. Осуществляет техническое и административно-хозяйственное руководство всей деятельностью Лаборатории, обеспечивает выполнение возложенных на Лабораторию задач и функций, подбор и расстановку кадров, правильное распределение обязанностей между работниками, соблюдение ими трудовой и производственной дисциплины, промсанитарии, правил техники безопасности и охраны труда, правил противопожарной безопасности.

5.1.2. Непосредственно руководит сотрудниками Лаборатории.

5.1.3. В установленном порядке представляет для одобрения и утверждения руководством по подчиненности планы работ Лаборатории, организует и возглавляет их выполнение.

5.1.4. В установленном порядке распоряжается всеми материальными и кадровыми ресурсами Лаборатории в пределах утвержденных планов, смет доходов и расходов и штатных расписаний (по работам с госбюджетным финансированием), а также в пределах заключенных договоров (контрактов).

5.1.5. Организует работу в Лаборатории студентов, аспирантов, совместителей и приглашенных специалистов.

5.1.6. Представляет МАИ по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории, во взаимоотношениях с третьими лицами в пределах компетентности, установленной руководством МАИ.

5.1.7. Подписывает служебные документы Лаборатории (распоряжения, служебные записки др.).

5.1.8. Вносит предложения руководству МАИ о перемещении работников Лаборатории, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.1.9. Требуя от смежных (производственных, снабженческих и др.) подразделений МАИ предоставления необходимых материалов, отчетов и информации для планирования и организации деятельности Лаборатории.

5.1.10. Организует и контролирует выполнение лабораторных, курсовых и договорных работ в сроки, предусмотренные соответствующими планами, а также принимает непосредственное участие в них.

5.1.11. Имеет право представлять лабораторию по всем вопросам её деятельности на Ученом совете филиала «Стрела» МАИ.

5.2. Начальник Лаборатории обязан знать:

5.2.1. Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере образовательной, научной (научно-технической), инновационной, производственной, финансово-экономической деятельности.

5.2.2 Устав МАИ и локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность МАИ.

5.2.3. Действующие положения по оплате труда и материальному стимулированию работников.

5.2.4. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, а также порядок организации гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.2.5. Основные положения «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (Постановление правительства РФ от 25.04.2012г. №390).

5.2.6. Требования Федерального закона «Об ограничении курения табака».

5.2.7. Миссию, стратегию и Политику МАИ в области качества.

5.3. Начальник лаборатории несет ответственность за:

5.3.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.2. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.4. Соблюдение сроков и средств, отведенных для выполнения работ.

5.3.5. Обеспечение высокого научно-технического уровня и качества работ, выполнение им и работниками Лаборатории приказов и распоряжений директора филиала «Стрела» МАИ, руководства МАИ.

5.3.6. Своевременное представление заведующему кафедрой С-12 необходимой отчетности и сведений о деятельности лаборатории.

5.3.7. Качество, уровень и техническое совершенство работ, выполняемых Лабораторией, и за результаты практической деятельности Отдела НИРС в целом.

5.3.8. Выполнение задач, возложенных на подразделение в части, касающейся СМК Лаборатории.

5.3.9. Организацию проведения внутренних аудитов совместно с Отделом управления качеством МАИ, отделом обеспечения качества НИЧ МАИ по вопросам функционирования процессов, участником которых является Лаборатория.

5.3.10. Выполнение процедур СМК в Лаборатории.

5.3.11. Ведение записей о результатах внутренних аудитов и устранения выявленных несоответствий и замечаний.

5.3.12. Назначение лиц, ответственных за пожарную безопасность в подразделении, за их обучение мерам пожарной безопасности.

5.3.13. Обеспечение правил эвакуации людей при пожаре.

5.3.14. Соблюдение подчиненными инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.3.15. Выполнение требований, предусмотренных в Федеральном законе «Об ограничении курения табака».

5.3.16. Недопущение проведения работ на опытных (экспериментальных) установках, связанных с применением пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке.

5.3.17. Проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.

6. СЛУЖЕБНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. В рамках своей образовательной и научно-исследовательской деятельности Лаборатория может взаимодействовать со всеми подразделениями МАИ, а также с предприятиями промышленности России и с зарубежными инвесторами.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЛАБОРАТОРИИ

7.1. Лаборатория реорганизуется и ликвидируется приказом ректора МАИ на основании решения Учёного Совета МАИ.

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий кафедрой С-12 филиала «Стрела» МАИ	Суханов В.Л.		17.02.2015
Проверил	Начальник отдела кадров	Иванов М.А.		18.02.2015
Проверил	Начальник УЭФ	Бойцова Г.В.		18.02.2015
Проверил	Начальник юридического отдела	Васильев М.В.		18.02.2015
Согласовано	Проректор по учебной работе	Куприков М.Ю.		18.02.15
Согласовано	Проректор по научной работе	Шевцов В.А.		18.02.15