

последних 15 декабря 2009 г. по научной работе ЦНПДА на 2010 г.
6. Декану факультета № 1 А. В. Ефремову своим распоряжением назначить ответственным за:

1. выполнение сметы расходов на оплату услуг по эксплуатации и на балансовой учет оборудования ЦНПДА;
2. закупку и монтаж оборудования ЦНПДА;
3. создание методического обеспечения работы оборудования ЦНПДА;
4. Профекторам института А. В. Наумову, А. С. Мясочину, Д. В. Шенцову, М. Ю. Курцинову оказать необходимое содействие в создании базовой инфраструктуры ЦНПДА.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора института по научной работе В. А. Шелпова.

Ректор института

А. П. Герашенко

Проректор институт

Декан факультета № 1

А. В. Ефремов

Согласовано

и.о. Проректор института

А. М. Раздолин

Проректор института

М. Ю. Курцинов

Проректор института

А. С. Мясочин

и.о. Проректор института

Н. С. Гаврилова

Зам. директора института

А. Л. Мясевский

Начальник отдела кадров

М. А. Иванов

Начальник юридического отдела

В. Г. Крылов

Приложение

к приказу по институту

от 28 июля 2009 г.

№ 283

ИЗВЕЩЕНИЕ

о Реуресном Центре Московского авиационного института
(государственного технического университета)
в области производства летательных аппаратов

1. Реуресный центр (далее - Центр) Московского авиационного института (государственного технического университета) (далее - институт) в области производства летательных аппаратов является структурным подразделением института.

2. Центр осуществляет свою деятельность в целях повышения уровня научных исследований и качества подготовки, переподготовки повышения квалификации кадров в области производства летательных аппаратов на основе использования современного специального научно-технологического оборудования и передового методического обеспечения.

3. Создание, реорганизация и ликвидация Центра осуществляются приказом ректора института.

4. Положение о Центре утверждается приказом ректора института.

5. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, назначаемый приказом ректора института.

Директор Центра может иметь заместителя, назначаемого приказом ректора института по представлению директора Центра.

6. Структура Центра утверждается ректором института по представлению директора Центра.

7. Планы работы Центра рассматриваются Координационным советом Центра и утверждаются ректором института по представлению директора Центра.

8. Ответственность за реализацию мероприятий, предусмотренных планом работы Центра, возлагается на руководителей подразделений Центра.

9. Мероприятия по повышению квалификации кадров осуществляются в соответствии с утвержденным календарным планом.

10. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством.